

Zespół Szkół Technicznych
ul. Kazimierza Jagiellończyka 3
39-300 Mielec
Centrala:017 788 13 10
zst@zstmielec.pl



PROGRAM PRACY Z UCZNIEM POSIADAJĄCYM TRUDNOŚCI W NAUCE

Rok szkolny 2009/2010

Autor: mgr Krystyna Golba
mgr Alicja Grzesik

I. PROBLEM I ZAŁOŻENIA PROGRAMU

Program powstał w oparciu o diagnozę osiągnięć edukacyjnych uczniów, a także na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych.

Skierowany jest do wszystkich uczniów Zespołu Szkół Technicznych, którzy posiadają trudności w nauce, zaś głównym celem tego programu jest przeciwdziałanie niepowodzeniom szkolnym oraz ujednoczenie i sprecyzowanie zadań i działań nauczycieli w tym zakresie.

Przyczyny niepowodzeń szkolnych są na ogół wielorakie i bardzo złożone, jednakże możemy do nich zaliczyć czynniki względnie zależne od dzieci i młodzieży tj. niechętny stosunek do nauki, zaległości, nieodpowiednie zachowanie się w szkole, lenistwo, albo też zła atmosfera wychowawcza w rodzinie, złe warunki materialne, problemy emocjonalne, długotrwała choroba oraz różnorakie niedostatki w dydaktyczno-wychowawczej pracy szkoły określane jako czynniki od uczniów względnie niezależne.

Dlatego też w celu zapobiegania niepowodzeniom szkolnym zostanie podjętych szereg działań na terenie szkoły, które wpłyną na podniesienie jakości pracy szkoły w tym obszarze, a mianowicie zostanie wprowadzonych szereg dodatkowych zajęć pozalekcyjnych tj. zajęcia wyrównawcze, fakultatywne oraz konsultacyjne z różnych dziedzin przedmiotowych, jak również zostaną dostosowane odpowiednie metody pracy podczas zajęć lekcyjnych.

Główne założenia tego programu to zapewnienie efektywnej pomocy i wsparcia uczniom posiadającym trudności w nauce, a także dowartościowanie młodzieży oraz sprawienia tego, aby mogli dostrzec efekty swojej pracy i osiągnąć sukces.

Program stanowi załącznik do Programu Wychowawczego Szkoły w związku, z czym jego ewaluacja dokonywana będzie według procedur zawartych w w/w programie.

II. CELE:

- przeciwdziałanie niepowodzeniom szkolnym
- wyrównywanie braków w wiadomościach
- emocjonalne wspieranie we własne siły
- dostosowanie odpowiednich metod nauczania
- doskonalenie umiejętności szkolnych
- wdrażanie do systematycznej pracy
- poszerzenie zakresu działalności szkoły
- podnoszenie jakości pracy szkoły
- pomoc w zakresie indywidualnych potrzeb związanych z procesem dydaktycznym i wychowawczym szkoły

III. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Za realizację programu odpowiedzialni są:

- Dyrektor szkoły,
- Pedagodzy,
- Przewodniczący zespołów przedmiotowych,
- Wychowawcy klas,
- Nauczyciele poszczególnych przedmiotów,
- Samorząd uczniowski,
- Rodzice.

IV. NARZĘDZIA STOSOWANE DO WYŁANIANIA UCZNIÓW SŁABYCH:

- Przegląd dokumentacji każdego ucznia przez wychowawcę pod kątem osiągnięć, zainteresowań i uzdolnień
- Obserwacja ucznia
- Ankieta dla rodziców
- Ankieta dla ucznia
- Rozmowy z uczniami i rodzicami
- Rozmowy z nauczycielami
- Analiza wyników nauczania i testów diagnostyczny

V. PROCEDURY WŁĄCZANIA UCZNIÓW SŁABYCH DO PROGRAMU:

1. Wyszukanie uczniów wg wyżej wymienionych kryteriów.
2. Uświadomienie uczniowi możliwości nadrobienia braków w wiadomościach oraz eliminowania trudności szkolnych w organizowanych przez szkołę zajęciach pozalekcyjnych.
3. Rozmowa z uczniem i jego rodzicami-opiekunami na temat udziału w zajęciach pozalekcyjnych.
4. Ukierunkowanie działań ucznia i motywowanie do samorozwoju.
5. Przydzielenie uczniowi lub grupie nauczyciela – opiekuna.
6. Uczestnictwo uczniów w różnych formach zajęć pozalekcyjnych oferowanych przez szkołę wspierających proces uczenia się.

VI. PROCEDURY IDENTYFIKOWANIA I KLASYFIKOWANIA UCZNIÓW do zajęć wyrównawczych i fakultatywnych.

Przeprowadzenie przez wychowawcę wstępnej diagnozy trudności dydaktycznych w danej klasie w oparciu o:

- analizę wyników osiągnięć edukacyjnych uczniów za rok ubiegły
- analizę opinii i orzeczeń wydanych przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną oraz poradnie specjalistyczne pod kątem przyczyn trudności
- rozmowy z uczniami i rodzicami
- sporządzenie przez wychowawców klas maturalnych wykazu uczniów chcących uczęszczać na zajęcia fakultatywne z poszczególnych przedmiotów i przekazanie list do przewodniczącego odpowiedniego zespołu przedmiotowego do końca września danego roku szkolnego
- sporządzenie przez wychowawców klas maturalnych Technikum oraz wychowawców klas kończących ZSZ wykazu uczniów chętnych do uczęszczania na zajęcia przygotowujące do egzaminu zawodowego, a następnie przekazanie list do przewodniczącego zespołu ds. spożywczych lub do przewodniczącego zespołu przedmiotów mechanicznych do końca września danego roku szkolnego
- do 20 września danego roku szkolnego wychowawca zobowiązany jest przedstawić aktualną ofertę zajęć pozalekcyjnych umożliwiających rozwój osobisty i podniesienie poziomu wiedzy oraz poinformować uczniów, iż harmonogram tychże zajęć zamieszczony będzie na tablicach ogłoszeń i telebimach
- zainteresowani uczniowie danymi zajęciami pozalekcyjnymi będą mieli możliwość dokonywania zapisów do końca września danego roku szkolnego u nauczycieli prowadzących poszczególne typy zajęć.

VII. PROCEDURY POSTĘPOWANIA Z UCZNIAMI POSIADAJĄCYMI TRUDNOŚCI W NAUCE :

1. Monitorowanie osiągnięć uczniów przez wychowawców klas oraz nauczycieli uczących danego przedmiotu.
2. Utrzymywanie ścisłej współpracy pomiędzy nauczycielami uczącymi.
3. Przeprowadzanie semestralnej diagnozy osiągnięć uczniów w poszczególnych klasach.
4. Konsultacje uczniów posiadających problemy w nauce z pedagogiem szkolnym, wychowawcą oraz nauczycielami uczącymi w celu motywowania ich do uczestnictwa w zajęciach wspomagających ich proces uczenia się.
5. Informowanie rodziców o przypadkach dysfunkcji rozwojowych i trudnościach w nauce oraz o instytucjach gdzie mogą szukać pomocy.
6. Przekazanie przez wychowawcę klasy informacji o potrzebie kształcenia specjalnego oraz posiadanej opinii z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej przez ucznia oraz zapoznanie z jej treścią pedagoga szkolnego oraz wszystkich nauczycieli uczących.
7. W przypadku posiadania przez ucznia opinii z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej nauczyciel zobowiązany jest dostosować metody i formy pracy do zaleceń zawartych w dokumencie.
8. W przypadku posiadania przez ucznia orzeczenia z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego nauczyciel zobowiązany jest opracować indywidualny program dostosowania wymagań edukacyjnych do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych ucznia odnośnie posiadanego zaburzenia na cały cykl kształcenia uwzględniając odpowiednie metody i formy pracy.
9. W przypadkach posiadania przez ucznia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego możliwość ubiegania się przez rodzica o indywidualne zajęcia rewalidacyjne.
10. W przypadku posiadania przez ucznia problemów zdrowotnych możliwość ubiegania się w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej o nauczanie indywidualne.
11. Zapobieganie niepowodzeniom szkolnym poprzez organizowanie odpowiednich form pomocy dla ucznia.

VIII. METODY I FORMY PRACY Z UCZNIEM posiadającym problemy w nauce.

1. Stwarzać sprzyjającą atmosferę pracy podczas lekcji.
2. Uwzględniać możliwości intelektualne i zainteresowania ucznia.
3. W sposób szybki wykrywać luki we wiedzy ucznia i jego umiejętnościach oraz nie dopuszczać do pogłębienia braków.
4. Respektować w codziennym postępowaniu dydaktyczną zasadę powolnego stopniowania trudności zadań.
5. Mobilizować ucznia do zadawania pytań i aktywności.
6. Udzielać wyczerpujących wyjaśnień na zadawane pytania przez ucznia.
7. W sposób jasny uzasadniać postawienie negatywnej oceny.
8. Podawać wskazówki do ponownego wykonania zadania.
9. Podczas odpowiedzi lub wykonywanej czynności stosować pytania pomocnicze.
10. Zadbać, aby utrwalanie nowych treści i zadań odbywało się na lekcji.
11. Stosować system wzmocnień w toku nauczania.
12. Dostrzegać potrzeby psychospołecznych i psychofizycznych ucznia.
13. Zadbać o indywidualizację pracę na lekcjach.
14. W razie zaobserwowanych dysfunkcji rozwojowych utrzymywać konsultacje z pedagogiem szkolnym.
15. Motywować ucznia do pracy oraz angażować go w życie szkoły.
16. Stosować pochwały oraz odpowiednio nagradzać.
17. Stworzyć uczniowi możliwości wyrównywania braków poprzez zorganizowanie i prowadzenie pozalekcyjnych zajęć wyrównawczych, konsultacyjnych i fakultatywnych z różnych przedmiotów.
18. Zadbać o dostosowanie metod i form pracy do zawartych wskazówek w opiniach i orzeczeniach z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

IX. PRZEWIDYWANE EFEKTY

1. Wszyscy uczniowie są bardzo dobrze zdiagnozowani pod względem trudności w nauce.
2. Uczniowie korzystają z zajęć pozalekcyjnych oferowanych przez szkołę w celu przeciwdziałania niepowodzeniom szkolnym.
3. Większość uczniów przejawiających trudności dydaktyczne uzyskała pozytywne wyniki w nauce.
4. Opracowane i stosowane narzędzia diagnozujące spełniają swoją rolę.
5. Podejmowane przez szkołę działania przynoszą oczekiwane efekty.

X. EWALUACJA.

1. Skuteczność diagnozowania niepowodzeń uczniów.
2. Spełnianie warunków i procedur niezbędnych do wdrażania programu.
3. Efektywność zastosowanych w programie form pracy z uczniem słabym.
4. Wpływ podjętych form pracy na osiągnięcia uczniów.

Metody ewaluacji:

- obserwacja
- ankieta
- analiza dokumentów